

ПРИНЯТО
Общим собранием трудового коллектива
МБДОУ «Детский сад №165»
протокол от 29.08.2014 № 1



УТВЕРЖДЕНО
приказом заведующего
МБДОУ «Детский сад №165»
от 29.08.2014 № 43

ПОЛОЖЕНИЕ
об Общем собрании трудового коллектива
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад №165» общеразвивающего вида
(МБДОУ «Детский сад №165»)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №165» общеразвивающего вида (далее – Учреждение) и регламентирует деятельность общего собрания трудового коллектива (далее - Общее собрание).

1.3. Общее собрание - коллегиальный орган управления Учреждением, созданный в целях развития коллегиальных и общественных инициатив, повышения участия трудового коллектива в управлении Учреждением, защиты прав и интересов работников; обеспечивает участие каждого члена трудового коллектива в решении производственных вопросов, касающихся жизнедеятельности Учреждения.

1.4. Общее собрание работает в тесном контакте с администрацией и иными органами самоуправления Учреждения в соответствии с действующим законодательством.

1.5. Настоящее Положение принимается на Общем собрании и утверждается приказом заведующего.

1.6. Действие настоящего Положения устанавливается с даты его утверждения.

2. Компетенции Общего собрания

2.1. К исключительной компетенции Общего собрания относятся:

- обсуждение Устава Учреждения, необходимости внесения в него изменений;
- заключение Коллективного договора между администрацией Учреждения и работниками Учреждения, заслушивание ежегодного отчета о его выполнении;
- согласование Положения о порядке подготовки и организации проведения самообследования МБДОУ;

- утверждение правил внутреннего трудового распорядка Учреждения по представлению заведующего;

- рассмотрение вопросов, вынесенных на его обсуждение по совместной инициативе администрации и профсоюзного комитета Учреждения.

2.2. Общее собрание:

- обсуждает и рекомендует к утверждению проект коллективного договора, правила внутреннего трудового распорядка, графики работы, графики отпусков работников Учреждения;

- обсуждает программу развития Учреждения;

- обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в Учреждении и мероприятия по ее укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками Учреждения;

- рассматривает вопросы охраны труда в Учреждении, вопросы состояния трудовой дисциплины, вносит предложения по улучшению работы по вопросам охраны и безопасности, условий образовательного процесса и трудовой деятельности, охраны жизни и здоровья воспитанников и работников;

- вносит предложения Учредителю по улучшению финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

- определяет порядок и условия предоставления социальных гарантий и льгот в пределах компетенции Учреждения;

- заслушивает отчеты заведующего Учреждением о расходовании бюджетных и внебюджетных средств;

- заслушивает отчеты о самообследовании Учреждения;

- знакомится с итоговыми документами по проверке государственными и муниципальными органами деятельности Учреждения и заслушивает администрацию о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе.

2.3. Вносит предложения в проект годового плана работы Учреждения.

2.4. Рассматривает и обсуждает основные направления развития Учреждения.

2.5. Заслушивает отчеты о выполнении годового плана работы Учреждения.

2.6. Рекомендует членов коллектива к награждению.

2.7. Принимает Положение об Управляющем совете.

2.8. Принимает Положение по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МБДОУ «Детский сад №165»

2.9. Выбирает сотрудников в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МБДОУ «Детский сад №165»

2.10. Вносит предложения по формированию фонда оплаты труда, порядка стимулирования труда, предложения о поощрении работников.

2.11. Рассматривает иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.12. В рамках действующего законодательства принимает меры по

защите чести, достоинства и профессиональной репутации работников, предупреждает противоправное вмешательство в их трудовую деятельность.

3. Организация деятельности Общего собрания

3.1. В состав Общего собрания входят все работники Учреждения.

3.2. На заседании Общего собрания принимают участие все работники, состоящие в трудовых отношениях с Учреждением.

3.3. На заседание Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов государственного и муниципального управления.

Лица, приглашенные на Общее собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

3.4. Для ведения Общего собрания открытым голосованием избирается его председатель, секретарь сроком на один календарный год, которые исполняют свои обязанности на общественных началах.

Председатель организует деятельность Общего собрания, информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании, организует подготовку и проведение заседания, определяет повестку дня, контролирует выполнение решений.

3.5. Общее собрание Учреждения собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

3.6. Деятельность Общего собрания осуществляется по принятому на учебный год плану.

3.7. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 членов трудового коллектива.

3.8. Решения Общего собрания принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на собрании и являются правомочными, если на заседании присутствовало не менее 2/3 списочного состава работников Учреждения.

3.9. Решение после принятия носят рекомендательный характер, а после утверждения заведующим становятся обязательными для исполнения и доводятся до всего трудового коллектива не позднее 2-х дней после прошедшего заседания.

3.10. Решение, принятое Общим собранием в пределах своей компетенции, не противоречащее действующему законодательству Российской Федерации, является обязательным для исполнения всеми работниками Учреждения.

3.11. Каждый член Общего собрания имеет право при несогласии с решением Общего собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

3.12. Организацию выполнения решений Общего собрания осуществляет председатель и ответственные лица, указанные в решении. Результаты выполнения решений сообщаются членам трудового коллектива на последующих собраниях.

4. Права и обязанности Общего собрания

4.1. Общее собрание имеет право:

- принимать участие в обсуждении и принятии решений Общего собрания;
- вносить предложения о рассмотрении на собрании отдельных вопросов в рамках компетенции Общего собрания;
- выражать в письменной форме свое особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания Общего собрания;
- требовать от администрации Учреждения предоставления всей необходимой для участия в работе Общего собрания информации по вопросам, относящимся к компетенции Общего собрания.

4.2. Члены Общего собрания несут ответственность:

- за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам;
- члены Общего собрания обязаны посещать его заседания.

5. Взаимосвязь с другими органами самоуправления

5.1. Общее собрание организует взаимодействие с другими органами самоуправления Учреждения через:

- участие представителей трудового коллектива в заседаниях других коллегиальных органах управления Учреждением;
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях коллегиальных органах управления Учреждением.

6. Делопроизводство

6.1. Общее собрание оформляется протоколом.

6.2. Протокол оформляется в соответствии с Инструкцией по делопроизводству Учреждения.

6.3. Протокол подписывается председателем и секретарем Общего собрания.

6.4. Нумерация протоколов ведется с начала учебного года.

6.5. Протоколы Общего собрания Учреждения входят в номенклатуру дел, хранятся 3 года.

6.6. Протоколы Общего собрания по окончании учебного года прошнуровываются, нумеруются, скрепляются подписью заведующего и печатью Учреждения.

7. Заключительные положения

7.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Общим собранием работников и принимаются на его заседании.

7.2. Положение действует до принятия нового положения, утвержденного на Общем собрании в установленном порядке.