


СОГЛАСОВАНО:
Председатель профкома
МБДОУ «Детский сад №165»
 С.И.Евстигнеева
« 12 » 01 2017

УТВЕРЖДЕНО:
заведующий
МБДОУ «Детский сад №165»
 С.И.Мелентьева
« 12 » 01 2017



План по противодействию коррупции
МБДОУ «Детский сад №165»
на 2017 год

Цель: профилактика и противодействие коррупции.

Задачи:

- Организация свободного доступа к информации о деятельности ДОУ через сайт в сети Интернет.
- Повышение правовой культуры родителей и работников ДОУ по противодействию коррупции.

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный	Отметка о выполнении
1. Меры по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции			
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	Заведующий	
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на совещаниях и общих собраниях трудового коллектива	Декабрь, май	Заведующий , завхоз	
1.4. Обеспечение наличия в ДОУ журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками организации	Сентябрь		
1.5. Проведение информационно-разъяснительной работы с сотрудниками ДОУ о нормах Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции"	Февраль	Заведующий	
1.7. Ежегодный анализ причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений	Январь		
1.8. Разработка и утверждение локальных актов ДОУ, устанавливающих систему внутреннего контроля финансово-хозяйственной деятельности.		Заведующий ДОУ	
2. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ и их родителей			
2.1. Организация и проведение в Международный день борьбы с коррупцией мероприятий, направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению	9 декабря	Завхоз, Ст. воспитатель, воспитатели групп,	

		музыкальный руководитель	
2.3. Изготовление памяток для родителей: "Если у вас требуют взятку"; "Это важно знать!"	Декабрь		
2.5. Проведение выставки рисунков "Я и мои права"			
3. Взаимодействие ДОО и родителей (законных представителей) воспитанников			
3.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОО	Постоянно	Заведующий ДООУ	
3.2. Обеспечение наличия в ДООУ уголка потребителя образовательных услуг, книги жалоб и предложений. Проведение анализа и контроля устранения обоснованных жалоб и замечаний родителей	2 квартал Постоянно	Заведующий ДООУ Ст. воспитатель	
3.5. Проведение ежегодного опроса родителей воспитанников ДООУ с целью определения степени их удовлетворенности работой ДООУ, качеством предоставляемых образовательных услуг	Март	Ст. воспитатель	
3.6. Размещение на сайте ДООУ ежегодного отчета о выполнении плана финансово-хозяйственной деятельности	Июнь	Ст. воспитатель Заведующий Отв. за сайт	
3.7. Обеспечение функционирования сайта ДОО для размещения на нем информации о деятельности ДООУ, правил приема воспитанников и т.д	Постоянно		
3.8. Разработка раздела "Противодействие коррупции" на сайте организации для обеспечения открытости деятельности ДООУ	Июнь		
3.9. Организация работы органов коллегиального управления ДООУ, обладающих полномочиями по распределению средств стимулирующей части фонда оплаты труда: – управляющего совета; - попечительского совета	Постоянно	Заведующий	